

※請勾選申請項目：

- ☐更改上課時間 ☐更改課程代號 ☐更改學分數 ☐必選修更改
☐更換教師 ☐更改開課年級 ☐新增課程(請附單位會議紀錄)
☐加開班級 ☐停開課程 ☐調教室 ☐其他_____ (請述明)

更 動 前					更 動 後				
系 所 年 級					系 所 年 級				
課 程 名 稱					課 程 名 稱				
課 程 代 號					課 程 代 號				
上 課 時 間	星期		節次		上 課 時 間	星期		節次	
	星期		節次			星期		節次	
	星期		節次			星期		節次	
授 課 教 師					授 課 教 師		☐ 不變 ☐ 改為 _____ 老師		
教 室					教 室				
必 選 修		☐ 必修 ☐ 選修			必 選 修		☐ 必修 ☐ 選修		
學 分 數					學 分 數				
申 請 理 由 (本欄請詳填)		☐ 本申請調課時段，已通知修課同學，且均無人異議。							
各單位 承辦人 員簽章		授 課 教 師 簽 章	教師簽章視為 同意申請理由		單 位 主 管 簽 章	主管簽章視為 同意申請理由		院 長 (主任 委員) 簽 章	主管簽章視為 同意申請理由
教務處意見									

※本申請單經教務處核章後影印，影本由各單位公告後存查，原稿則留存教務處課務組備查。